

राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (रा.इ.सू.प्रौ.सं.) रोपड़
National Institute of Electronics and Information Technology (NIELIT) Ropar

(इलेक्ट्रॉनिकी और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार की स्वायत्त वैज्ञानिक संस्था)
(An Autonomous Scientific Society of Ministry of Electronics and Information Technology, Govt. of India)
Bada Phull, Rupnagar - 140001 Phone 01881-257009
Chandigarh Ext. Centre: IETE Building, Plot No. M-925, Sector-30B, Chandigarh-160030 Phone: 0172-2650121
वेबसाइट/Website: www.nielit.gov.in/chandigarh

NIELIT/CH/ADMN-02/2026/1365

Dated:20.04.2026

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय:/Subject: कार्य पुनः आवंटन एवं दायित्वों का वितरण - संबंध में /Re-assigning & Allocation of duties - regarding

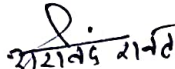
NIELIT रोपड़ की संगठनात्मक एवं कार्यात्मक आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए, निम्नलिखित अधिकारी/कर्मचारियों के सौंपे गए कार्य एवं दायित्वों का पुनः आवंटन तत्काल प्रभाव से किया जाता है।/Keeping in view the organization and operational requirements of NIELIT Ropar the assigned Duties & Responsibilities of following officer/officials have been reallocated with immediate effect.

2. श्री संजीव सूरी, वैज्ञानिक 'ई', बिलिंग, डेटा डिजिटाइजेशन एवं प्रिंटर कक्ष अनुभाग के प्रभारी होंगे तथा वे कार्यकारी निदेशक को रिपोर्ट करेंगे। बिलिंग, डेटा डिजिटाइजेशन एवं प्रिंटर कक्ष अनुभाग के सभी अधिकारी/कर्मचारी श्री संजीव सूरी, वैज्ञानिक 'ई' को रिपोर्ट करेंगे।/Shri Sanjeev Suri, Scientist 'E' will be the Head, Billing, Data Digitization & Printer Room Section & will report to the Executive Director. All Officers/Officials of Energy Billing, Data Digitization, Printer Room will report to Shri Sanjeev Suri, Scientist 'E'.

3. सुश्री अनीता शर्मा, वैज्ञानिक 'ई', को एनडीयू परीक्षा से संबंधित कार्य सौंपे गए हैं तथा वे सुश्री सुनीता गोयल, सीओई-एनडीयू एवं वैज्ञानिक 'एफ' को रिपोर्ट करेंगी।/ Ms. Anita Sharma, Scientist 'E' is being assigned the activities pertaining to NDU Examination or any other work assigned from time to time & will report to Ms. Sunita Goyle, CoE-NDU & Scientist 'F'.

4. श्री अनुराग शाह, अतिरिक्त निदेशक, डॉ. सुनीता चिब, वैज्ञानिक 'ई' एवं श्री दिग्विर सिंह, एसटीओ (लेवल-9) परीक्षाओं, एफएमजी गतिविधियों तथा समय-समय पर सौंपे जाने वाले अन्य कार्यों का निर्वहन करेंगे। उपर्युक्त अधिकारी डॉ. मनीष अरोड़ा, रजिस्ट्रार-एनडीयू एवं वैज्ञानिक 'एफ' को रिपोर्ट करेंगे।/Shri Anurag Shah, Additional Director, Dr. Sunita Chib, Scientist 'E' & Shri Digvir Singh, STO(Level-9) will look after Exams, FMG Activities any other work assigned from time to time. The above officers will report to Dr.Manish Arora, Registrar-NDU & Scientist 'F'.

5. सुश्री कुलविंदर कौर, एसटीओ (लेवल-10), उपभोज्य भंडार से संबंधित गतिविधियों तथा समय-समय पर सौंपे जाने वाले अन्य कार्यों का निर्वहन करेंगी एवं श्री जितेंद्र कुमार, सहायक निदेशक (वित्त) को रिपोर्ट करेंगी।/Ms. Kulvinder Kaur, STO (Level-10) will look after the activities pertaining to Consumable Stores or any other work assigned from time to time & will report to Shri Jitendra Kumar, Assistant Director (Finance).


श्री मनीष अरोड़ा

6. श्री जगत राम, प्रशासनिक अधिकारी, अपने वर्तमान कर्तव्यों एवं दायित्वों के अतिरिक्त स्थायी परिसंपत्ति भंडार प्रबंधन से संबंधित कार्यों का निर्वहन करेंगे तथा समय-समय पर सौंपे जाने वाले अन्य कार्य भी देखेंगे एवं श्री जितेंद्र कुमार, सहायक निदेशक (वित्त) को रिपोर्ट करेंगे।/Shri Jagat Ram, Admn. Officer will look after the activities pertaining to Fixed Assets Stores management in addition to his present duties and responsibilities or any other work assigned from time to time & will report to Shri Jitendra Kumar, Asstt. Director (Finance).

7. यह आदेश कार्यकारी निदेशक की स्वीकृति से जारी किया जाता है।/This issue with the approval of Executive Director.

To,

संबंधित सभी/All Concerned

अरविंद रावत

(अरविंद रावत)/(Arvind Rawat)

संयुक्त निदेशक (प्रशासन)/Joint Director (Admn)

प्रतिलिपि प्रेषित:/Copy to:

1. कार्यकारी निदेशक का कार्यालय /O/o The Executive Director, NIELIT Ropar
2. सभी कर्मचारीगण /All Staff Members.
3. सतर्कता अधिकारी, The Vigilance Officer, NIELIT Ropar
4. सुश्री रश्मि अग्रवाल, वैज्ञानिक 'डी'—से अनुरोध है कि इसे केंद्र की वेबसाइट पर अपलोड किया जाए।/Ms.Rashmi Aggarwal, Scientist' D'—with a request to upload on the website of Centre
5. अभिलेख हेतु (गार्ड फाइल)/Guard File.